

COSA FARE IN CASO DI SINISTRO ABITAZIONE

Sezione INCENDIO – ALL RISKS

In caso di SINISTRO il CONTRAENTE/ASSICURATO deve:

- a. fare quanto gli è possibile per evitare e diminuire il danno. Le relative spese, comprese quelle per i guasti alle cose assicurate causati dall'ASSICURATO o da terzi allo scopo di impedire o di arrestare l'INCENDIO, sono a carico della SOCIETÀ;
- b. darne avviso scritto alla SOCIETÀ e al BROKER entro 5 giorni da quando ne ha avuto conoscenza inoltrando comunicazione via e-mail all'indirizzo:
sinistridirezione@consorzioserviziassicurativi.it - onefamily@aon.it
- c. in caso di evento di sospetta origine dolosa fare, nei 5 giorni successivi, dichiarazione scritta all'Autorità Giudiziaria o di Polizia del luogo, precisando, in particolare, il momento d'inizio del SINISTRO, la causa presunta del SINISTRO e l'entità approssimativa del danno; copia di tale dichiarazione deve essere trasmessa alla SOCIETÀ e al BROKER;
- d. conservare le tracce ed i residui del SINISTRO fino alla liquidazione del danno senza avere, per questo, diritto a un'indennità;
- e. predisporre un elenco dettagliato dei danni subiti con riferimento alla qualità, quantità e valore delle cose distrutte o danneggiate nonché, a richiesta della SOCIETÀ, uno stato particolareggiato delle altre cose assicurate esistenti al momento del SINISTRO con indicazione del rispettivo valore, mettendo comunque a disposizione i suoi registri, conti, fatture e qualsiasi documento che possa essere richiesto dalla SOCIETÀ o dai periti ai fini delle loro indagini e verifiche.

Per la garanzia “Ricorso Terzi”:

Il CONTRAENTE/ASSICURATO deve immediatamente informare la SOCIETÀ e il BROKER, delle procedure civili o penali promosse contro di lui, fornendo tutti i documenti e le prove utili alla difesa e la SOCIETÀ avrà facoltà di assumere la direzione della causa e la difesa del CONTRAENTE/ASSICURATO medesimo.

Il CONTRAENTE/ASSICURATO deve astenersi da qualunque transazione o riconoscimento della propria responsabilità senza il consenso della SOCIETÀ.

Sezione FURTO

In caso di SINISTRO l'ASSICURATO deve:

- a. fare quanto gli è possibile per evitare e diminuire il danno;
- b. darne avviso scritto alla SOCIETÀ e al BROKER entro 5 giorni da quando ne ha avuto conoscenza inoltrando comunicazione via e-mail all'indirizzo:

sinistridirezione@consorzioserviziassicurativi.it - onefamily@aon.it

L'ASSICURATO deve altresì:

- c. fare, nei 5 giorni successivi, dichiarazione scritta all'Autorità Giudiziaria o di Polizia del luogo, precisando, in particolare, il momento dell'inizio del SINISTRO, la causa presunta del SINISTRO e l'entità approssimativa del danno; copia di tale dichiarazione deve essere trasmessa alla SOCIETÀ e al BROKER;
- d. conservare le tracce ed i residui del SINISTRO fino alla liquidazione del danno senza avere, per questo, diritto a un'indennità;
- e. predisporre un elenco dettagliato dei danni subiti con riferimento alla qualità, quantità e valore delle cose distrutte o danneggiate nonché, a richiesta, uno stato particolareggiato delle altre cose assicurate esistenti al momento del SINISTRO con indicazione del rispettivo valore, mettendo comunque a disposizione i suoi registri, conti, fatture e qualsiasi documento che possa essere richiesto dalla SOCIETÀ o dai periti ai fini delle loro indagini e verifiche.

Sezione RESPONSABILITA' CIVILE

In caso di SINISTRO l'ASSICURATO deve:

- a. darne avviso scritto alla SOCIETÀ e al BROKER entro 5 giorni da quando ne ha avuto conoscenza inoltrando comunicazione via e-mail all'indirizzo:
sinistridirezione@consorzioserviziassicurativi.it - onefamily@aon.it
- b. riportare nella denuncia la descrizione dei fatti, delle cause e delle conseguenze dei fatti stessi, le generalità dei danneggiati e degli eventuali testimoni;
- c. allegare alla denuncia la copia della richiesta di RISARCIMENTO effettuata da terzi o qualunque atto giudiziario che gli sia stato notificato.

Sezione ASSISTENZA

Dovunque si trovi e in qualsiasi momento, l'ASSICURATO potrà telefonare alla STRUTTURA ORGANIZZATIVA, in funzione 24 ore su 24 al seguente numero:

dall'Italia
800.069.627
dall'Estero
39 015 25.59.741

Se impossibilitato a telefonare, potrà inviare a MAPFRE ASISTENCIA un'e-mail o un fax ai seguenti recapiti:

assistenza@mapfre.com
fax +39 015 255 96 04

In ogni caso dovrà comunicare con precisione:

- a. nome e cognome;
- b. numero di CARTELLA;
- c. servizio richiesto;
- d. indirizzo del luogo in cui si trova;
- e. recapito telefonico al quale la STRUTTURA ORGANIZZATIVA potrà richiamarlo nel corso dell'assistenza.